

Ergänzungen zur Erstellung von Bachelor-, Master- und Hausarbeiten

Bitte beachten Sie unten aufgeführten Ergänzungen.

Diese haben Priorität vor den Richtlinien der Fakultät Wirtschaft der Ostfalia.

*Für den Fall, dass ich Zweitprüfer bin, gelten die Formvorgaben vom Erstprüfer*in.*

Falls Studierende von anderen Fakultäten mit unterschiedlichen Richtlinien arbeiten, werden diese auch akzeptiert werden. Bitte dann Rücksprache mit Prof. Dr. Mike Hoffmeister.

Gliederung

- Gliederung: „3x3“ – drei max. vier Hauptteile mit maximal drei bis fünf Unterpunkten
 1. Einleitung
 2. Erster Hauptteil: immer Theorie
 3. Zweiter Hauptteil: z.B. Anwendung auf Wirtschaft (z.B. Führung, Branche)
 4. Dritter Hauptteil: Bezug zu einem Unternehmen
(ggf. noch einen vierten Hauptteil) z.B. Empirische Untersuchung/
Handlungsempfehlungen
 5. Schlussbemerkungen/Fazit/Zusammenfassung etc.
- Keine Fragen oder Zitate als Gliederungspunkte – kein „Bild-Zeitungs-niveau“
- Auf den Textseiten dürfen, abweichend von den „Richtlinien für die Gestaltung von Bachelor- und Masterarbeiten an der Fakultät Wirtschaft“, kurze einleitende Sätze zwischen Oberpunkt und erstem Unterpunkt geschrieben werden (Beispiel: Zwischen Punkt 2.1 und 2.1.1 oder 3. und 3.1).

Zitationsweise und Quellenangabe

- **WICHTIG:** Im Einleitungsteil / Problemstellung nur aktuelle Zitate (max. ein Jahr alte Quellen, wenn es um einen Bezug auf aktuelle Entwicklungen geht;
NICHT: alte Quelle und „heutzutage“, „derzeit“, „aktuell“, „Entwicklung bis heute“, „nimmt ständig weiter zu“ etc
- Im Abschluss teil braucht nicht zitiert zu werden, da hier die eigene Betrachtung geschrieben wird.

• Bei ungenügender Zitierweise kann, unabhängig von der Qualität der Arbeit, die Note 1,0, 1,7 und 2,0 nicht erreicht werden. Bei groben Verstößen erfolgt eine Bewertung von 4,0 bzw. 5,0.

• **JEDER ABSATZ muss eindeutig zitiert werden, ansonsten sind eigene Beiträge deutlich zu kennzeichnen – auch in der Einleitung – gilt nicht für die Zusammenfassung/Fazit.**

- Wikipedia ist nicht zitierfähig.
- Seiten übersichtlich gestalten – besser ein Absatz zu viel als zu wenig.
- In der Einleitung muss zwecks Plausibilität der Angaben zitiert werden. ACHTUNG: Aktuelle Quellen, wenn auf die Problemstellung verwiesen wird. NICHT: Bsp. „Heutzutage“ und dann Quellen, die älter als ein Jahr sind!
- Wird eine Abbildung aus einem Buch oder ähnlicher Literatur entnommen, ist dieses mit Quellenangabe zu zitieren.
- Die verwendeten Internetquellen digital auf einer CD mit der Arbeit einreichen. Kein Papierausdruck.
- **Literaturumfang:** ca. 1-1,5 neue Quellen je geschriebener Seite
(Beispiel: Bachelorarbeit umfasst 50 Seiten Text, im Literaturverzeichnis sollten dann **mindestens** 50 unterschiedliche Quellenangaben stehen.)
Es ist immer darauf zu achten, dass nicht nur Internet- und Unternehmensquellen genutzt werden, sondern auch im entsprechendem Umfang Fachbücher, Zeitschriften und Journale.
- Zu jeder Abbildung und Grafik ist immer eine Quellenangabe erforderlich.
- Bei dem Vermerk „**Eigene Darstellung in Anlehnung an...**“, müssen neue Inhalte in den benannten Abbildungen/Grafiken beinhaltet sein. Nur die Änderung der Farben oder Formen genügt NICHT! **Bitte bei Abgabe der Arbeit immer eine Papierkopie der Originalquelle den Prüfern zukommen zulassen – nur dann kann eine Korrektur der Arbeit stattfinden.**
- Einleitung und Schluss sollten bei Bachelorarbeiten insgesamt ca. 4 Seiten und bei Masterarbeiten ca. 5 Seiten umfassen.
- Es wird empfohlen bei Bachelor- und Masterarbeiten **maximal** 3 Gliederungsebenen nicht zu überschreiten.
- Bei der Stringenz der Gliederung ist darauf zu achten, dass je Oberpunkt nur ca. 3-5 Unterpunkte bestehen (Beispiel: 3.1.1 bis max 3.1.5, nicht bis 3.1.12).

Top Fehler bei Haus-, Bachelor- und Masterarbeiten

1. Gliederung mit mehr als 6 Hauptpunkten
2. Auf 1.1 folgt nicht 1.2
3. Nicht immer zitiert (außer in Schlussbemerkungen und wenn eigene empirische Untersuchungen gemacht werden; Achtung: bei Experteninterview diese zitieren)
4. Alte Quellen in Verbindung mit „aktuell“, „heutzutage“ etc; insbesondere bei sehr aktuellen Themen; vor allem auch in der Einleitung/ Problemstellung
5. Grundsätzlich sehr alte Quellen
6. Zu wenig Quellen; über mehrere Seiten immer nur die gleichen ein oder zwei Quellen
7. Abbildung in Anlehnung an – ohne dass es neue Inhalte gibt und nur Farben verändert oder die graphische Darstellung verändert wurde (bitte immer die Originalquelle als Papiaerausdruck in den Anhang stellen!)

Noten lt. Ostfalia Verkündungsblatt

22. Jahrgang Wolfenbüttel, den 14.01.2019 Nummer 04

Für die Bewertung der einzelnen Prüfungsleistungen sind folgende Noten zu verwenden:

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1,0; 1,3 = sehr gut = | eine hervorragende Leistung; |
| 1,7; 2,0; 2,3 = gut = | eine erheblich über dem Durchschnitt liegende Leistung; |
| 2,7; 3,0; 3,3 = befriedigend = | eine Leistung, die in jeder Hinsicht durchschnittlichen Anforderungen entspricht; |
| 3,7; 4,0 = ausreichend = | eine Leistung, die trotz ihrer Mängel durchschnittlichen Anforderungen entspricht; |
| 5,0 = nicht ausreichend = | eine Leistung mit erheblichen Mängeln. |

Bearbeitungsdauer

- Bachelorarbeit 9 Wochen und
- Masterarbeit 21 Wochen
- Hausarbeit nach Rücksprache

Seitenzahl, Umfang

(nur Text ohne Abbildungen, Verzeichnisse; auch ohne Literaturverzeichnis)

- Masterarbeiten 60 bis max. 70 Seiten Text (ohne Abbildungen)
- Bachelorarbeiten 45 bis max 50 Seiten Text (ohne Abbildungen)
- Hausarbeiten
 - 10 Seiten Text bei einer Vorlesung von 3CP/2SWS
 - 15 Seiten Text bei einer Vorlesung von 6CP/4SWS

Druck

- 2 gedruckte Exemplare
 - Beide Exemplare mit **Spiralbindung** Metall (wenn ich Zweitprüfer bin, dann nur für mich eine Metallspiralbindung); keine gebundene Exemplare mehr notwendig, wenn ich Betreuer bin.
 - Deckblatt transparente Folie
 - Dann kein Leerblatt hinter der Folie, sondern gleich das Deckblatt mit Namen und Titel der Arbeit etc.
 - Danach die Geheimhaltungserklärung – wenn gefordert
 - Rückseite kartoniert
 - Falls ein Student*in von einer anderen Fakultät bei mir die Arbeit schreibt und der jeweilige Prüfungsausschuss zwingend eine Buchbindung verlangt, hat dies natürlich Vorrang.
 - **Internetquellen** bitte nicht ausdrucken, sondern **auf einer CD** mit einreichen.

Siehe auch: <https://www.spiegel.de/start/checkliste-hausarbeit-diese-punkte-musst-du-vor-der-abgabe-von-studienarbeiten-beachten-a-bcc18965-2a92-4077-9c54-0651424c4112>

- Eine Fristverlängerung ist **IMMER** mit Prof. Dr. Mike Hoffmeister rechtzeitig zu besprechen bzw. abzustimmen. **Der schriftliche Antrag auf Verlängerung von Bachelor- und Masterarbeiten hat an den Vorsitzenden des Prüfungsausschusses zu erfolgen – vorher Absprache mit Prof. Dr. Mike Hoffmeister.**

Anforderungen zum Kolloquium

(Bitte beachten, ansonsten erfolgt Punktabzug!)

Melden Sie sich für das Kolloquium beim Prüfungsamt an. Unterlagen im Internet.

- **WICHTIG** Grundsätzlich ein Handout je Prüfer (darin enthalten: 2 Charts pro Seite in schwarz/weiß (**keine Farbe**), Handout oben links getackert; die Charts müssen lesbar sein – auch in s/w; Schriftgröße auch entsprechend lesbar!
- Die Präsentation hat sich 1:1 am Handout zu orientieren
- Bitte aussagekräftige Charts präsentieren (keine bunte Bilderpräsentation!)
- Bitte die Charts mit Seitenzahlen.
- Keine Videos einbinden.
- Keine Unternehmens-CI-Charts verwenden, da Kolloquium Eigenleistung der Studenten und nicht des jeweiligen Unternehmens (wenn eine CI, dann Ostfalia!)
- Präsentation der Bachelor-/Masterarbeit:
 - 15 Minuten Vortragszeit (!)
 - Anschließend Diskussion; in begründeten Fällen ist eine längere Diskussionszeit möglich!
- Auf keinen Fall zum Schluss ein Chart mit „Danke für Ihre Aufmerksamkeit“ o.ä. Erstes Charts = letztes Chart!
- Bitte das Protokoll zum Kolloquium ausgedruckt und - wie unten im Anhang vorgegeben – in den roten/orangen gekennzeichneten Stellen ausgefüllt mitbringen (http://www.ostfalia.de/export/sites/default/de/w/download/Protokoll_Kolloquium_aktuell.pdf).
- Falls ein Student*in einer anderen Fakultät bei mir schreibt, bitte das entsprechende Formular der jeweiligen Fakultät ausgefüllt mitbringen.

Ostfalia
Hochschule für angewandte
Wissenschaften
Wolfsburg
Fakultät Wirtschaft

Protokoll über das Kolloquium

Name der/des zu Prüfenden: _____ Vorname: _____

Fragen zur Arbeit:

Inhalte:

Einschätzung:

Ort: _____ Datum: _____

Unterschrift Erstprüfer/in _____ Unterschrift Zweitprüfer/in _____

Seite 2 von 4

Ostfalia
Hochschule für angewandte
Wissenschaften
Wolfsburg
Fakultät Wirtschaft

Protokoll über das Kolloquium

Name der/des zu Prüfenden: _____ Vorname: _____

Ggf. Begründung für die Verlängerung der Prüfungsdeur:

Beurteilung

	Erstprüfer/in	Zweitprüfer/in
Note der Arbeit:	_____	_____
Note des Kolloquiums:	_____	_____

Begründung der Bewertungsentscheidung:

Ort: _____ Datum: _____

Unterschrift Erstprüfer/in _____ Unterschrift Zweitprüfer/in _____

Seite 3 von 4

Bitte lesen Sie diese Ergänzungen V O R dem SCHREIBEN und dann nochmal bitte V O R der ABGABE durch.

Leider zeigt es sich immer wieder, dass viele Studierende aufgrund von nicht eingehaltenen, eindeutig vorgegebenen Formalien eine sehr gute Note nicht bekommen.

Die Hinweise für die Gestaltung einer Bachelor-/Masterarbeit sind mir im Detail bekannt.

Name Student/Studentin, Datum

Unterschrift

Bitte unterschrieben als PDF an m.hoffmeister@ostfalia.de mailen